పాఠశాల యాజమాన్య కమిటీ ఎన్నికలు-2024

పాఠశాల పేరు:..

డైస్ కోడ్ :..

గ్రామం :..

మండలం :..

విద్య మా హక్కు

సర్వ శిక్షా అభియాన్

అందరూ చదవాలి-అందరూ ఎదగాలి

స్కూల్ మేనేజ్‌మెంట్ కమిటీ (SMC) ఎన్నికలు (2024)

Rc.No.SSA-16021/54/2023-SEC-CMO SS,Dated: 30/07/2024 ఉత్తర్వుల ప్రకారం AP పాఠశాలలు SMC ఎన్నికలు 2024 నోటిఫికేషన్, మార్గదర్శకాలు విడుదల చేయబడ్డాయి.

పాఠశాలల్లో ఎన్నికల నగారా

ప్రభుత్వ పాఠశాలల్లో యాజమాన్య కమిటీ(ఎస్ఎంసీ) ఎన్నికలు ఆగష్టు 8వ తేదీన జరుగనున్నాయి. జిల్లా వ్యాప్తంగా ప్రైవేటేతర పాఠశాలల్లో ఎన్నికలు నిర్వహించేందుకు జిల్లా విద్యాశాఖ సన్నద్ధమైంది. ఇందుకు ఎన్నికలకు సంబంధించి పాఠశాలల వారీగా సంబంధిత ప్రధానోపాధ్యాయులు ప్రకటన గురువారం (ఆగష్టు 1వ తేదీన) జారీ చేస్తారు. ఈ ఎన్నికల్లో పిల్లల తల్లిదండ్రులు ఆయా పాఠశాల పరిధిలో పాల్గొనున్నారు. ప్రభుత్వ పాఠశాలల యాజమాన్య కమిటీల్లో విద్యార్థుల తల్లిదండ్రులు, ఉపాధ్యాయులు, ప్రజాప్రతినిధులు, స్వచ్ఛంద సంస్థల సభ్యుల భాగస్వామ్యంతో వీటినిఏర్పాటు చేస్తారు. ఈ కమిటీ పాఠశాలలో తరగతుల నిర్వహణ, నిధుల వినియోగం, ప్రభుత్వ పథకాలు అమలు తీరు తదితర వాటిని పర్యవేక్షిస్తాయి. ఎన్నికల అధికారిగా పాఠశాల ప్రధానోపాధ్యాయుడు వ్యవహరిస్తారు. ఆగస్టు 8వ తేది ఉదయం 7 నుంచి మధ్యాహ్నం ఒంటిగంట వరకు ఓటింగ్ నిర్వహిస్తారు. ఈ ఎన్నికల్లో పాఠశాలలోని ప్రతి నుంచి ముగ్గురు తల్లిదండ్రులను సభ్యులుగా ఎన్నుకుంటారు. వీరిలో ఎస్సీ/ఎస్టీ, బీసీ, ఇతరుల్లో నుంచి సభ్యులు ఒక్కొక్కరు చొప్పున కచ్చితంగా ఉండాలి. ఎన్నికైన సభ్యుల కాలపరిమితి రెండేళ్లు.

"పేరెంట్స్ కమిటీ పేరును స్కూల్ మేనేజ్‌మెంట్ కమిటీగా మార్చడం". . .

* రాష్ట్రంలోని అన్ని జిల్లా విద్యాశాఖాధికారులు మరియు అదనపు ప్రాజెక్ట్ కోఆర్డినేటర్లు విద్యా చట్టం - 2009 ప్రకారం పిల్లల ఉచిత మరియు నిర్బంధ హక్కులోని సెక్షన్ 21 ప్రకారం ఎన్నుకోబడిన సంస్థకు పేరు పెట్టడానికి "పేరెంట్ కమిటీ"కి బదులుగా "స్కూల్ మేనేజ్‌మెంట్ కమిటీ" అనే పదాన్ని ఉపయోగించాలని ఇందుమూలంగా తెలియజేయడం జరిగింది.

* రాష్ట్రంలోని అన్ని జిల్లా విద్యాశాఖాధికారులు మరియు అదనపు ప్రాజెక్ట్ కోఆర్డినేటర్లు తమ జిల్లాల్లో స్కూల్ మేనేజ్‌మెంట్ కమిటీలను పునర్నిర్మించడానికి మరియు తీసుకున్న చర్యలను నివేదించడానికి ప్రైవేట్ మేనేజ్‌మెంట్ స్కూల్ మినహా అన్ని పాఠశాలల్లో ఎన్నికల నిర్వహణలో అవసరమైన చర్యలు తీసుకోవాలని అభ్యర్థించారు.

స్కూల్ మేనేజ్‌మెంట్ కమిటీలను పునర్నిర్మించడానికి ప్రైవేట్ మేనేజ్‌మెంట్ పాఠశాలలు మినహా అన్ని పాఠశాలల్లో ఎన్నికల నిర్వహణ షెడ్యూల్ క్రింది విధంగా ఉంది.

క్రమ సంఖ్య	తేదీ	నిర్వహించాల్సిన కార్యక్రమము	సమయం
1	01-08-2024 (గురువారం)	స్కూల్ మేనేజ్‌మెంట్ కమిటీల (SMC సభ్యులు, చైర్మన్ వైస్ చైర్మన్) పునర్వ్యవస్థీకరణ కోసం ఎన్నికల నిర్వహణకు నోటిఫికేషన్ జారీ	ఉదయం 10 గంటలకు
2	01-08-2024 (గురువారం)	నోటీసు బోర్డులో ఓటరు జాబితా ప్రదర్శన	మధ్యాహ్నం 2 గంటలకు
3	05-08-2024 (సోమవారం)	ఓటరు జాబితాపై అభ్యంతరాలను తెలియజేయడం మరియు ఏవైనా ఫిర్యాదులు ఉంటే వాటిని పరిష్కరించడం	ఉదయం 9 గంటల నుండి మధ్యాహ్నం 1 గంటల వరకు
		ఎన్నికల నిర్వహణ కోసం తుది ఓటరు జాబితాను ఖరారు చేయడం మరియు నోటీసు బోర్డులో ప్రదర్శించడం	మధ్యాహ్నం 3 గంటల నుండి 4 గంటల వరకు
4	08-08-2024 (గురువారం)	ఎన్నికల నిర్వహణ పాఠశాల నిర్వహణ కమిటీ సభ్యుల పునర్వ్యవస్థీకరణను ముగించడం	ఉదయం 7 గంటల నుండి మధ్యాహ్నం 1 గంట వరకు
		స్కూల్ మేనేజ్‌మెంట్ కమిటీ సభ్యులచే చైర్మన్ , వైస్ చైర్మన్ ఎన్నిక నిర్వహణ	మధ్యాహ్నం 1 గంట 30 నిమిషాలకు
		స్కూల్ మేనేజ్‌మెంట్ కమిటీ సభ్యులు, చైర్మన్ వైస్ చైర్మన్ చేత ప్రమాణ స్వీకారం	మధ్యాహ్నం 2 గంటలకు
		మొదటి స్కూల్ మేనేజ్‌మెంట్ కమిటీ సమావేశం నిర్వహించడం	మధ్యాహ్నం 3 గంటల నుండి 3 గంటల 30 నిమిషాల వరకు

GSR INFO - www.gsrmaths.in

స్కూల్ మేనేజ్‌మెంట్ కమిటీ (SMC) ఎన్నికల మార్గదర్శకాలు (2024)

స్కూల్ మేనేజ్‌మెంట్ కమిటీల పునర్నిర్మాణానికి సంబంధించిన మార్గదర్శకాలు క్రింది విధంగా ఉన్నాయి.

రాష్ట్రంలోని ప్రైవేట్ అన్ ఎయిడెడ్ పాఠశాలలు కాకుండా ఇతర పాఠశాలల్లో స్కూల్ మేనేజ్‌మెంట్ కమిటీల (SMCలు) పునర్వ్యవస్థీకరణ కోసం మార్గదర్శకాలు.

* స్కూల్ మేనేజ్‌మెంట్ కమిటీ (SMC) దాని అధికార పరిధిలోని ప్రైవేట్ అన్‌ఎయిడెడ్ పాఠశాలల్లో కాకుండా ప్రతి ప్రభుత్వ పాఠశాలలో ఏర్పాటు చేయబడుతుంది.
* ప్రధాన ఉపాధ్యాయుడు స్కూల్ మేనేజ్‌మెంట్ కమిటీ (SMC)ని పునర్నిర్మించాలి.
* ఎన్నికల నిర్వహణకు కనీసం 50% తల్లిదండ్రులు/సంరక్షకులు హాజరు కావాలి. కోరం ఏర్పడటానికి సమయ పరిమితిని హెడ్ మాస్టర్ నిర్ణయిస్తారు.
* ఎన్నికలు సాధారణంగా చేతులను ఎత్తడం ద్వారా లేదా నోటితో చెప్పడం ద్వారా నిర్వహించబడతాయి. అపరిష్కృత వివాదాల అసాధారణ పరిస్థితుల్లో, రహస్య బ్యాలెట్ విధానాన్ని అవలంబించవచ్చు.
* SMCకి పేరెంట్/సంరక్షకులు రిప్రజెంటేటివ్ ఎన్నిక కోసం తల్లిదండ్రులలో ఒకరు మాత్రమే ఓటు వేయడానికి అర్హులు.
* వివిధ తరగతులలో పిల్లలను కలిగి ఉన్న తల్లిదండ్రులు/సంరక్షకులు ప్రతి తరగతి ఎన్నికల ప్రక్రియలో పాల్గొనడానికి అర్హులు.
* స్కూల్ మేనేజ్‌మెంట్ కమిటీ (SMC) దాని ఎన్నికైన సభ్యుల నుండి ఛైర్‌పర్సన్ మరియు వైస్ ఛైర్‌పర్సన్ ను ఎన్నుకోవాలి.
* వారిలో కనీసం ఒకరు వెనుకబడిన సమూహం లేదా బలహీన వర్గాలకు చెందిన పిల్లలకు తల్లిదండ్రులు అయి ఉండాలి.వారిలో కనీసం ఒకరైనా మహిళ అయి ఉండాలి.
* స్థానిక సంస్థలకు ప్రాతినిధ్యం వహిస్తున్న సభ్యులు మరియు ప్రధాన ఉపాధ్యాయుడు లేదా ఇన్‌ఛార్జ్ ప్రధాన ఉపాధ్యాయుడు ఎన్నికలలో పాల్గొనడానికి అర్హులు కాదు లేదా వారికి ఎలాంటి ఓటు హక్కు ఉండదు.
* సంబంధిత తరగతుల ఎలెక్టర్లు ప్రవేశ తరగతి నుండి SMC యొక్క కొత్త పేరెంట్/ సంరక్షకులు సభ్యులను ఎన్నుకుంటారు మరియు ఏదైనా సాధారణ ఖాళీని కూడా భర్తీ చేస్తారు.
* ఒకసారి ఏర్పాటు చేయబడిన స్కూల్ మేనేజ్‌మెంట్ కమిటీ (SMC) దాని రద్దు లేదా విలీనం వరకు శాశ్వతంగా ఉనికిలో ఉంటుంది,
* ప్రాథమిక పాఠశాలలు, ఉన్నత ప్రాథమిక పాఠశాలల విషయంలో మండల్ ఎడ్యుకేషన్ అధికారి మరియు ఇతర పాఠశాలల విషయంలో జిల్లా విద్యా అధికారి ద్వారా అధికారం ఉంటుంది.

* అయితే సభ్యులు వారి నిబంధనల ప్రకారం పదవీ విరమణ చేస్తారు.

* ఇంప్లిమెంటేషన్ అథారిటీ సూచించిన విధంగా చక్రీయ మరియు సాధారణ ఖాళీలు సహేతుకమైన సమయంలో భర్తీ చేయబడతాయి.

* "ది ఇంప్లిమెంటింగ్ అథారిటీ' అంటే స్టేట్ ప్రాజెక్ట్ డైరెక్టర్, సమగ్ర శిక్ష మరియు ఇందులో డైరెక్టర్ ఆఫ్ స్కూల్ ఎడ్యుకేషన్, ఆంధ్రప్రదేశ్.

* 'పాఠశాల యొక్క పొరుగు ప్రాంతం' అంటే ప్రాథమిక పాఠశాలకు 1 కి.మీ., తరగతులు ఉన్న ప్రాథమికోన్నత / హైస్కూల్‌కు 3కి.మీ.ల దూరంలో సురక్షితమైన నడక దూరంలో ఉండే ఆవాసాలు.

* 'సామాజికంగా వెనుకబడిన వర్గానికి చెందిన పిల్లవాడు' అంటే షెడ్యూల్ కులం, షెడ్యూల్ తెగ, అనాథలు, వలస మరియు వీధి పిల్లలు, ప్రత్యేక అవసరాలు గల పిల్లలు (CWSN) మరియు HIV బాధిత/సోకిన పిల్లలను కలిగి ఉంటారు.

* 'బలహీన వర్గాలకు చెందిన పిల్లవాడు' అంటే BC, మైనారిటీలకు చెందిన పిల్లవాడు మరియు ప్రభుత్వం సూచించిన విధంగా తల్లిదండ్రుల ఆదాయం మించని OCలను కలిగి ఉంటుంది.

* ఎలాంటి రాజకీయ జోక్యం ఉండకూడదు.

* పునర్నిర్మాణ ప్రక్రియలో అంతరాయం కలిగితే చట్టపరమైన చర్యలు తీసుకోబడతాయి.

* తహశీల్దార్, మండల పరిషత్ అభివృద్ధి అధికారి (MPDO), గ్రామ కార్యదర్శి లేదా గ్రామ రెవెన్యూ అధికారి (VRO), గ్రామ రెవెన్యూ సహాయకుడు (VRA) ఎన్నికల ప్రక్రియలో పరిశీలకులుగా పాల్గొనవచ్చు.

* ఓటింగ్ కోసం ప్రాధాన్యత క్రమం తల్లి, తండ్రి, సంరక్షకుడు. అయితే వీరిలో ఒకరికి మాత్రమే ఓటు వేయవచ్చు.

* ప్రతి ఓటరు సంబంధిత అధికారి ద్వారా ఈ ప్రయోజనం కోసం జారీ చేయబడిన వారి గుర్తింపు పత్రాలు లేదా రేషన్ కార్డ్, ఆధార్ కార్డ్, డ్రైవింగ్ లైసెన్స్, ఓటర్ ID లేదా ప్రభుత్వం జారీ చేసిన ఏదైనా ఇతర గుర్తింపు పత్రాలు ఏదైనా చెల్లుబాటు అయ్యే IDని తీసుకురావాలి.

* పేరెంట్ సభ్యులు అందుబాటులో లేని పక్షంలో 'బలహీనమైన' లేదా 'బలహీనమైన వర్గాలకు చెందినవారు అయితే ప్రస్తుతం ఉన్న రిజర్వేషన్ రూల్ ప్రకారం దాన్ని పూరించవచ్చు.

* *

SMC మెంబర్ కమిటీ సభ్యులు 2024

SMC కమిటీ కూర్పు క్రింది విధంగా ఉంటుంది

1.ఎన్నుకోబడిన సభ్యులు

*ప్రతి తరగతిలోని పిల్లల తల్లిదండ్రులు/సంరక్షకులచే ఎన్నుకోబడిన ముగ్గురు తల్లిదండ్రులు/సంరక్షకులు,
*వీరిలో కనీసం ఒక వ్యక్తి వెనుకబడిన వర్గానికి చెందిన పిల్లలకు తల్లిదండ్రుల సంరక్షకుడు మరియు మరొక వ్యక్తి బలహీన వర్గాలకు చెందిన పిల్లల తల్లిదండ్రులు/సంరక్షకులు మరియు ఇద్దరు మహిళలు.
*ఒకవేళ, ఒక తరగతిలో పిల్లల సంఖ్య 6 కంటే తక్కువగా ఉంటే, ఆ సంఖ్యను తదుపరి తక్కువ లేదా అంతకంటే ఎక్కువ తరగతితో కలపాలి.
* ఎన్నుకోబడిన సభ్యుని పదవీకాలం రెండు సంవత్సరాలు లేదా సభ్యుని చైల్డ్/వార్డ్ పాఠశాల నుండి నిష్క్రమించే తేదీ, ఏది ముందు అయితే అది.
* తమ పిల్లలు పాఠశాలను విడిచిపెట్టినప్పుడు SMC నుండి బయటకు వెళ్లే తల్లిదండ్రుల సభ్యులను భర్తీ చేయడానికి ఎంట్రీ క్లాస్ నుండి కొత్త పేరెంట్/సంరక్షకులు సభ్యులుగా SMCలో చేర్చబడతారు.

2.ఎక్స్-అఫీషియో సభ్యులు

1. పాఠశాల ప్రధాన ఉపాధ్యాయుడు లేదా ఇన్‌ఛార్జ్ ప్రధాన ఉపాధ్యాయుడు మెంబర్ కన్వీనర్‌గా ఉంటారు,
2. MEO ద్వారా నామినేట్ చేయబడిన అదనపు ఉపాధ్యాయ సభ్యుడు (ప్రధానోపాధ్యాయులు వారు పురుషుడు అయితే మహిళా ఉపాధ్యాయురాలు ,ప్రధానోపాధ్యాయులు వారు మహిళ అయితే పురుష ఉపాధ్యాయుడు)
3. సంబంధిత కార్పొరేటర్ / కౌన్సిలర్ / వార్డు సభ్యుడు, సందర్భానుసారం;
4. పాఠశాల పరిసరాల్లో సేవలందిస్తున్న అంగన్‌వాడీ కార్యకర్త(లు);
5. మల్టీపర్పస్ హెల్త్ వర్కర్ - పాఠశాల పరిసరాల్లో సేవలందిస్తున్న స్త్రీ (ANM);
6. సంబంధిత గ్రామం/వార్డు మహిళా సమాఖ్య అధ్యక్షురాలు

3.కో-ఆప్టెడ్ సభ్యులు

* SMC ద్వారా ప్రముఖ విద్యావేత్త, పరోపకారి, స్వచ్ఛంద సంస్థ యొక్క ఆఫీస్ బేరర్, పూర్వ విద్యార్థులు లేదా పాఠశాలకు మద్దతు ఇచ్చే వ్యక్తులలో ఇద్దరు పాఠశాల మద్దతుదారులు సభ్యులుగా ఎన్నిక అవ్వొచ్చు.
* కో-ఆప్షన్ తేదీ తర్వాత మొదటి సమావేశం జరిగిన తేదీ నుండి కో-ఆప్టెడ్ సభ్యుల పదవీకాలం రెండు సంవత్సరాలు ఉండాలి.

4.స్థానిక-అధికార-చైర్‌పర్సన్

సంబంధిత సర్పంచ్/మునిసిపల్ చైర్‌పర్సన్/మేయర్ తన/ఆమె అభీష్టానుసారం వారి సంబంధిత ప్రాంతాల్లో పేరెంట్ మానిటరింగ్ కమిటీ యొక్క ఏదైనా సమావేశానికి హాజరు కావచ్చు.

* కొత్త అడ్మిషన్లు: సంబంధిత పాఠశాల ద్వారా పునర్నిర్మాణ నోటీసును ప్రచురించిన తర్వాత లేదా నమోదు చేసుకున్న పిల్లల తల్లిదండ్రులు/సంరక్షకులు ఎన్నికల్లో పాల్గొనడానికి అర్హులు కాదు.

* చైర్‌పర్సన్: ఆ పిల్లల తల్లితండ్రులు ఎవరైనా సజీవంగా ఉన్నట్లయితే గార్డియన్‌ని ఛైర్మన్‌గా ఎన్నుకోలేరు. అలాంటి కేసులు ఏవైనా ఉంటే సంబంధిత హెచ్‌ఎంలే బాధ్యత వహించాల్సి ఉంటుంది.

* పొరుగు రాష్ట్రాల్లో తల్లిదండ్రులు: తల్లిదండ్రులు ఒరిస్సా వంటి పొరుగు రాష్ట్రాలకు చెందినవారు, ఇక్కడ మన రాష్ట్రంలోని పాఠశాలల్లో చదువుతున్న విద్యార్థులు నిబంధనల ప్రకారం స్కూల్ మేనేజ్‌మెంట్ కమిటీ ఎన్నికలలో పాల్గొనడానికి కూడా అర్హులు.

* కోరం: తరగతుల వారీగా ఎన్నికలు జరుగుతాయి మరియు కోరమ్‌ను తరగతుల వారీగా మాత్రమే గమనించాలి.

* ఆర్థిక సహాయం: స్కూల్ మేనేజ్‌మెంట్ కమిటీ పునర్నిర్మాణం కోసం అయ్యే ఖర్చు సంబంధిత పాఠశాలల మిశ్రమ పాఠశాల గ్రాంట్ల నుండి చెల్లించబడుతుంది.

* కన్వీనర్: ప్రధాన ఉపాధ్యాయుడు లేని చోట సంబంధిత హెడ్ మాస్టర్ లేదా ఇన్‌ఛార్జ్ టీచర్ ద్వారా ఎన్నికలు నిర్వహించబడతాయి. GPS పాఠశాలల్లో పాఠశాల అధిపతిగా కాంట్రాక్ట్ ప్రాతిపదికన పనిచేస్తున్న CRTS కన్వీనర్‌లుగా వ్యవహరించవచ్చు.

* బయటి వ్యక్తులను అనుమతించకూడదు: తల్లిదండ్రులు తప్ప ఇతర వ్యక్తులు ఎన్నికలలో పాల్గొనకూడదు లేదా ఎన్నికల సమయంలో వారిని ప్రాంగణంలోకి అనుమతించకూడదు. అవసరమైతే, జిల్లా కలెక్టర్ మరియు జిల్లా మేజిస్ట్రేట్ ఆమోదంతో పోలీసు సహాయాన్ని కూడా అభ్యర్థించవచ్చు..

* డేటా అప్‌లోడ్ చేయడం: బలహీనమైన సిగ్నల్ ఉన్నట్లయితే, స్కూల్ మేనేజ్‌మెంట్ కమిటీ ఎన్నిక మరియు సమావేశానికి సంబంధించిన డేటాను సపోర్టింగ్ ఫంక్షనలీటీ నెట్‌వర్క్ ప్రాంతంలో అప్‌లోడ్ చేయాలి.

* స్కూల్ మేనేజ్‌మెంట్ కమిటీ ఎన్నికలకు సంబంధించి మార్గదర్శకాల నుండి ఎటువంటి తేడాలు ఉండకూడదు.

* **గమనిక**: ఆంధ్రప్రదేశ్ బాలల ఉచిత మరియు నిర్బంధ విద్య నియమాలు 2010 మరియు GO Ms. No. 41 dated 19.03.2013 ప్రకారం మార్గదర్శకాలు తయారు చేయబడ్డాయి

ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రభుత్వం
సంగ్రహం (ఆబ్ స్ట్రాక్ట్)

పాఠశాల విద్య – ఆంధ్రప్రదేశ్ బాలల ఉచిత, నిర్భంధ విద్యాహక్కు
నిబంధనలు 2010 – సవరణ – ఉత్తర్వులు – విడుదల్
పాఠశాల (ప్రా.వి. – ఎస్.ఎస్.ఎ.) ప్రభుత్వ శాఖ

జి.వో ఎం.ఎస్.నెంబర్:41 తేదీ: 19.06.2013

విద్య మా హక్కు
సర్వ శిక్షా అభియాన్
అందరూ చదవాలి - అందరూ ఎదగాలి

పాఠశాల యాజమాన్య కమిటీ అంటే..

విద్య మా హక్కు
సర్వ శిక్షా అభియాన్
అందరూ చదవాలి - అందరూ ఎదగాలి

పాఠశాల యాజమాన్య కమిటీ

విద్య మా హక్కు
సర్వ శిక్షా అభియాన్
అందరూ చదవాలి - అందరూ ఎదగాలి

పాఠశాల యాజమాన్య కమిటీ ఏఏ పాఠశాలల్లో ఏర్పాటు చేయాలి?

విద్య మా హక్కు

సర్వ శిక్షా అభియాన్

అందరూ చదవాలి - అందరూ ఎదగాలి

పాఠశాల యాజమాన్య కమిటీ

విద్యాహక్కు చట్టం – సెక్షన్ 21(1):

అన్ ఎయిడెడ్ పాఠశాలలు తప్ప మిగతా అన్ని పాఠశాలలు స్థానిక ప్రభుత్వానికి ఎన్నికైన ప్రజా ప్రతినిధులు, ఆ బడిలో చదువుతున్న బాలల తల్లిదండ్రులు లేదా సంరక్షకులు, ఉపాధ్యాయులతో బడి యాజమాన్య సంఘాన్ని ఏర్పాటు చేయాలి.

ఏఏ పాఠశాలలో ఎలా.

విద్య మా హక్కు
సర్వ శిక్షా అభియాన్
అందరూ చదవాలి - అందరూ ఎదగాలి

విద్య మా హక్కు
సర్వ శిక్షా అభియాన్
అందరూ చదవాలి - అందరూ ఎదగాలి

పాఠశాల యాజమాన్య కమిటీలో ఎవరెవరు వుంటారు?

- నాల్గింట మూడు వంతుల సభ్యులు తల్లిదండ్రులు లేదా సంరక్షకులు అయి ఉండాలి
- బలహీన వర్గాలు, ప్రతికూల పరిస్థితులను ఎదుర్కొంటున్న బృందాల పిల్లలు లేదా సంరక్షకులకు దామాషా పద్ధతిలో ప్రాతినిధ్యం కల్పించాలి
- అయితే ఈ సంఘ సభ్యులలో **66%** మహిళలు ఉండాలి.

ఎస్.యం.సి. నిర్మాణము(జి.ఓ.ఎం.ఎస్.41)

పాఠశాల యాజమాన్య కమిటీ (ఎస్.యమ్.సి.)

↓

అధ్యక్షులు (ఛైర్ పర్సన్)
(తల్లి దండ్రుల నుండి ప్రాతినిధ్యం వహిస్తున్న సభ్యుల నుండి)

↓

ఉపాధ్యక్షులు (వైస్-ఛైర్ పర్సన్)
(తల్లి దండ్రుల నుండి ప్రాతినిధ్యం వహిస్తున్న సభ్యుల నుండి)

↓

మెంబర్ కన్వీనర్ (HM)

↓

- తల్లిదండ్రుల / సంరక్షకుల నుండి ఎన్నుకోబడిన సభ్యులు
- పదవి రీత్యా సభ్యులు (ఎక్స్ అఫీషియో)
- సహ సభ్యులు (కో-ఆప్టడ్ మెంబర్స్)

ఎస్.యం.సి. నిర్మాణము

అధ్యక్షులు (చైర్ పర్సన్), ఉపాధ్యక్షులు (వైస్-చైర్ పర్సన్):

- పాఠశాల యాజమాన్య కమిటీలో ఎన్నికైన సభ్యులు (తల్లిదండ్రులు/ సంరక్షకులు) వారిలో నుండి ఒకరిని చైర్ పర్సన్ గా, మరొకరిని వైస్ చైర్ పర్సన్ గా ఎన్నుకుంటారు.
- చైర్ పర్సన్ లేదా వైస్ చైర్ పర్సన్ లలో ఒకరు తప్పక ప్రతికూల వర్గాలకు లేదా బలహీన వర్గాలకు చెందినవారై ఉండాలి
- ఇద్దరిలో కనీసం ఒకరు మహిళ అయి ఉండాలి

మెంబర్ కన్వీనర్:

- పాఠశాల ప్రధానోపాధ్యాయుడు లేదా ఇన్ చార్జి ప్రధానోపాధ్యాయుడు మెంబర్ కన్వీనర్ (ఎక్స్ అఫీషియో సభ్యుడు) గా వ్యవహరిస్తాడు.

ఎస్.యం.సి. నిర్మాణము

తల్లిదండ్రుల వర్గ సభ్యులు :

- ప్రతి తరగతి నుండి ముగ్గురు (3) తల్లిదండ్రులు/సంరక్షకులను సభ్యులుగా ఎన్నుకుంటారు.
- వీరిలో ఒకరు ప్రతికూల పరిస్థితులను ఎదుర్కొంటున్న బృందాలకు చెందిన పిల్లల (ఎస్.సి., ఎస్.టి., అనాధలు, వలస పిల్లలు,వీధి బాలలు,ప్రత్యేక అవసరాలు గల పిల్లలు మరియు హెచ్.ఐ.వి. సోకిన పిల్లల) తల్లిదండ్రులు/సంరక్షకులు ఉండాలి.
- మరొకరు బలహీన వర్గాలకు చెందిన పిల్లల (బి.సి., మైనార్టీ మరియు వార్షిక ఆదాయం రూ.60,000/- లకు మించని ఓ.సి. తల్లిదండ్రుల పిల్లల) తల్లిదండ్రు

విద్య మా హక్కు
సర్వ శిక్షా అభియాన్
అందరూ చదవాలి - అందరూ ఎదగాలి

ఎస్.యం.సి. నిర్మాణము

- మరొక సభ్యుడిని జనరల్ కేటగిరీ నుండి ఎన్నుకోవాలి.
- ముగ్గురు సభ్యులలో ఇద్దరు తప్పక మహిళలై ఉండాలి.
- పాఠశాలలో ఒకటి కంటే ఎక్కువ సెక్షన్లు లేదా మీడియంలు గల తరగతిని, ఒకే తరగతిగా గుర్తించి ఎన్నిక జరపాలి.
- తల్లిదండ్రుల సభ్యులను ఎన్నుకోవాలంటే తరగతి విద్యార్థుల సంఖ్య 6 లేదా అంతకన్నా ఎక్కువ ఉండాలి. ఏదైనా తరగతిలో 6గురు కంటే తక్కువ విద్యార్థులు ఉంటే, ఆ తరగతి తల్లిదండ్రుల ు/సంరక్షకులను ఆ తరగతికి ఎగువ లేదా దిగువ తరగతిలో కలిపి సభ్యులను ఎన్నుకోవాలి.

ఎస్.యం.సి. నిర్మాణము

సభ్యుల ఎన్నిక విధానం - ప్రాథమిక పాఠశాలలకు(1-5 తరగతులకు) :

తరగతి	ప్రతికూల బృందాలకు చెందిన సభ్యులు	బలహీన వర్గాలకు చెందిన సభ్యులు	జనరల్ కేటగిరీ	మొత్తం సభ్యుల సంఖ్య	రిమార్కులు
1 వ తరగతి	01	01	01	03	ఇద్దరు తప్పక మహిళలుండాలి
2 వ తరగతి	01	01	01	03	ఇద్దరు తప్పక మహిళలుండాలి
3 వ తరగతి	01	01	01	03	ఇద్దరు తప్పక మహిళలుండాలి
4 వ తరగతి	01	01	01	03	ఇద్దరు తప్పక మహిళలుండాలి
5 వ తరగతి	01	01	01	03	ఇద్దరు తప్పక మహిళలుండాలి
మొత్తం	05	05	05	15	10 మంది తప్పక మహిళలుండాలి

ఎస్.యం.సి. నిర్మాణము

సభ్యుల ఎన్నిక విధానం - ప్రాథమిక పాఠశాలలకు(1-7 తరగతులకు) :

తరగతి	ప్రతికూల బృందాలకు చెందిన సభ్యులు	బలహీన వర్గాలకు చెందిన సభ్యులు	జనరల్ కేటగిరీ	మొత్తం సభ్యుల సంఖ్య	రిమార్కులు
1 వ తరగతి	01	01	01	03	ఇద్దరు తప్పక మహిళలుండాలి
2 వ తరగతి	01	01	01	03	ఇద్దరు తప్పక మహిళలుండాలి
3 వ తరగతి	01	01	01	03	ఇద్దరు తప్పక మహిళలుండాలి
4 వ తరగతి	01	01	01	03	ఇద్దరు తప్పక మహిళలుండాలి
5 వ తరగతి	01	01	01	03	ఇద్దరు తప్పక మహిళలుండాలి
6 వ తరగతి	01	01	01	03	ఇద్దరు తప్పక మహిళలుండాలి
7 వ తరగతి	01	01	01	03	ఇద్దరు తప్పక మహిళలుండాలి
మొత్తం	07	07	07	21	14 మంది తప్పక మహిళలుండాలి

విద్య మా హక్కు
సర్వ శిక్షా అభియాన్
అందరూ చదవాలి - అందరూ ఎదగాలి

ఎస్.యం.సి. నిర్మాణము

విద్య మా హక్కు
సర్వ శిక్షా అభియాన్
అందరూ చదవాలి - అందరూ ఎదగాలి

సభ్యుల ఎన్నిక విధానం - ప్రాథమిక పాఠశాలలకు(1-8 తరగతులకు) :

తరగతి	ప్రతికూల బృందాలకు చెందిన సభ్యులు	బలహీన వర్గాలకు చెందిన సభ్యులు	జనరల్ కేటగిరీ	మొత్తం సభ్యుల సంఖ్య	రిమార్కులు
1 వ తరగతి	01	01	01	03	ఇద్దరు తప్పక మహిళలుండాలి
2 వ తరగతి	01	01	01	03	ఇద్దరు తప్పక మహిళలుండాలి
3 వ తరగతి	01	01	01	03	ఇద్దరు తప్పక మహిళలుండాలి
4 వ తరగతి	01	01	01	03	ఇద్దరు తప్పక మహిళలుండాలి
5 వ తరగతి	01	01	01	03	ఇద్దరు తప్పక మహిళలుండాలి
6 వ తరగతి	01	01	01	03	ఇద్దరు తప్పక మహిళలుండాలి
7 వ తరగతి	01	01	01	03	ఇద్దరు తప్పక మహిళలుండాలి
8 వ తరగతి	01	01	01	03	ఇద్దరు తప్పక మహిళలుండాలి
మొత్తం	08	08	08	24	16 మంది తప్పక మహిళలుండాలి

ఎస్.యం.సి. నిర్మాణము

పదవి రీత్యా సభ్యులు (ఎక్స్-అఫీషియో మెంబర్స్) :

- పాఠశాల ప్రధానోపాధ్యాయులు లేక ఇంచార్జి ప్రధానోపాధ్యాయులు ఎక్స్-అఫీషియో సభ్యులు/మెంబర్ కన్వీనర్
- మండల విద్యాధికారిచే నామినేట్ చేయబడిన ఒక ఉపాధ్యాయుడు. (ప్రధానోపాధ్యాయులు పురుషుడు అయితే మహిళా ఉపాధ్యాయినిని నామినేట్ చేయాలి)
- సంబంధిత వార్డు కౌన్సిలర్/వార్డు సభ్యుడు
- పాఠశాల ఆవాస ప్రాంతంలో పని చేయుచున్న అంగన్వాడి కార్యకర్త / కార్యకర్తలు
- పాఠశాల ఆవాస ప్రాంతంలో పని చేయుచున్న మల్టి పర్పస్ హెల్త్ వర్కర్-మహిళ (ఎ.ఎన్.ఎం.)
- స్థానిక మహిళా సమాఖ్య అధ్యక్షురాలు

ఎస్.యం.సి. నిర్మాణము

సహ సభ్యులు (కో-ఆప్టడ్ మెంబర్స్):

- పేరొందిన విద్యా వేత్త లేదా దాత లేదా పాఠశాలకు సహరించే వ్యక్తి లేదా స్వచ్ఛంద సేవా సంస్థ ప్రతినిధి లేదా పాఠశాల పూర్వ విద్యార్థుల నుండి ఇద్దరు ఎస్.యం.సి. సభ్యులచే కో-ఆప్ట్ చేయబడతారు.
- కో-ఆప్టడ్ సభ్యుల పదవీ కాలం కో-ఆప్ట్ చేయుటకు సమావేశం నిర్వహించిన తేదీ నుండి 2 సంవత్సరాలు.

స్థానిక సంస్థల చైర్ పర్సన్ :

- సంబంధిత గ్రామ పంచాయితీ సర్పంచ్ / మున్సిపల్ చైర్ పర్సన్ / మేయర్ వారి ప్రాంతంలో ఎప్పుడైనా ఎస్.యం.సి. సమావేశాలకు వారి ఇష్ట ప్రకారం హాజరు కావచ్చు.

తల్లిదండ్రుల / సంరక్షకుల సభ్యుల ఎన్నిక విధానం

- పాఠశాల ప్రధానోపాధ్యాయుడు ఎన్నికను నిర్వహించాలి. ఎన్నికల నిర్వహణకు ప్రధానోపాధ్యాయుడు తల్లిదండ్రుల/సంరక్షకుల సమావేశాన్ని నిర్వహించాలి.
- ఎన్నికలు నిర్వహించడానికి కనీసం 50% మంది తల్లిదండ్రుల ు/సంరక్షకులు హాజరవ్వాలి.
- తల్లిదండ్రులను తరగతుల వారీగా కూర్చోబెట్టి ఎన్నికల నియమాలను వివరించాలి.
- తల్లిదండ్రులు/సంరక్షకులు తమ పిల్లలు ఎన్ని తరగతులలో ఉంటే అన్ని తరగతులలో ఎన్నిక విధానంలో పాల్గొనవచ్చును. కానీ సభ్యులను ఎన్నుకొనుటకు ఓటు వేసే అవకాశం ఒక్కరికే ఉంటుంది.
- సాధారణంగా చేతులు ఎత్తే ప్రక్రియ లేదా చెప్పడం ద్వారా ఎన్నిక నిర్వహించాలి. అసాధారణ పరిస్థితులలో బ్యాలట్ పద్ధతి ద్వారా ఎన్నిక నిర్వహించాలి.

ఎస్.యం.సి. కాల పరిమితి ఇతర మార్గదర్శకాలు

- పాఠశాల యాజమాన్య కమిటీలు ప్రాథమిక పాఠశాలల్లో మండల విద్యాధికారుల మరియు ఇతర పాఠశాలల్లో జిల్లా విద్యాశాఖాధికారి అధికారికంగా రద్దుపరచబడినట్లుగా ప్రకటించే వరకు నిరంతరం నిర్వహించబడుతాయి.
- ఎన్నికైన సభ్యుడి పదవీ కాలం2 సంవత్సరాలు.
- ఒక వేళ ఆ సభ్యుడి కుమారుడు/కుమార్తె ఆ పాఠశాల నుండి వెళ్ళిపోతే ఆ సభ్యుడి పదవీకాలం అంతటితో ముగుస్తుంది.
- అట్టి స్థానాన్ని భర్తీ చేయుటకు ప్రారంభ తరగతిలో లేదా ఖాళీ ఏర్పడిన తరగతిలో ఆ తరగతి పిల్లల తల్లిదండ్రులు/ సంరక్షకులను సభ్యులుగా ఎన్నుకుంటారు.

పాఠశాల యాజమాన్య కమిటి (SMC) ఎన్నికకు నోటిఫికేషన్

తేది: 01-08-2024

పాఠశాల పేరు: .... **గ్రామము పేరు: ....**

మండలం: .... **జిల్లా: ....**

Rc.No.SSA-16021/54/2023-SEC-CMO SS, Dated: 30/07/2024 ప్రకారం క్రింది తెలిపిన షెడ్యూల్ ప్రకారం ఆవరణలో క్రింది తెలిపిన వారిని పాఠశాల యాజమాన్య కమిటి (SMC) ఎన్నుకొనుటకు ఎన్నిక జరుగుతుంది అని తెలియజేయడమైనది.

1. సభ్యులు 15 మంది. (ఒక్కొక్క తరగతి నుండి ముగ్గురు). At least 1 from weaker section (BC and OC parents whose income is less than 60,000.) and 1 from disadvantage group (SC and ST). At least two women from a class.

2. చైర్మన్ మరియు వైస్ చైర్మన్. (ఎన్నికైన 15 మంది నుండి) (One should be from weaker section and one should be woman).

3. ఎక్స్-అఫిషియో సభ్యులు. (ఆరుగురు)

   i) పాఠశాల ప్రధానోపాధ్యాయులు

   ii) ఉపాధ్యాయుడు/ ఉపాధ్యాయురాలు (opposite gender to headmaster).

   iii) వార్డు సభ్యుడు.

   iv) అంగన్వాడీ కార్యకర్త.

   v) Multipurpose Health assistant or ANM.

   vi) మహిళా సమాఖ్య అధ్యక్షురాలు.

4. కో-ఆప్టెడ్ సభ్యులు. (ఇద్దరు)

School Management Committee Elections 2024 Schedule

S. No	Date	Activity to be conducted	Time
1.	01-08-2024 (Thursday)	Issue of Notification to Conduct Elections for re-constitution of School Management Committees (SMC Members, Chairman & Vice Chairman)	10:00 AM
2.	01-08-2024 (Thursday)	Display of Voter List for Conduct of Elections in the Notice Board	2:00 PM
3.	05-08-2024 (Monday)	Calling of Objections on Voter List and Redressal of Grievances if any	9:00 AM to 1:00 PM
		Finalization of Voter List for Conduct of Elections and its display in the Notice Board	3:00 PM to 4:00 PM
4.	08-08-2024 (Thursday)	Conduct of Elections Finalisation of Reconstitution of School Management Committee Members	7:00 AM to 1:00 PM
		Conduct of Election of Chairman & Vice Chairman by School Management Committee Members	1.30 PM
		Oath taking by School Management Committee Members, Chairman & Vice Chairman	2.00 PM
		Conducting First School Management Committee Meeting	3.00 PM to 3:30 PM

GSR INFO - www.gsrmaths.in

పాఠశాల యాజమాన్య కమిటీ ఎన్నికకు నోటీస్

పాఠశాల పేరు: ....

మండలం : ....

Rc.No.SSA-16021/54/2023-SEC-CMO SS, Dated: 30/07/2024

ప్రకారం తేది .... న .... వారం ఉదయం / మధ్యాహ్నం .... గంటలకు పాఠశాల ఆవరణలో యాజమాన్య కమిటీ ఎన్నికలు నిర్వహించబడును. ఈ ఎన్నికల్లో ఈ క్రింది వారిని ఎన్నుకొనుటకు గాను ఎన్నికల నోటీస్‌ను ఇవ్వడమైనది.

1. **ఎలక్టెడ్ సభ్యులు** (ప్రతీ తరగతి నుండి ముగ్గురు సభ్యులు)
2. **ఛైర్మన్ & వైస్ ఛైర్మన్**
3. **ఎక్స్ అఫీషియో సభ్యులు**
4. **కో-ఆప్టెడ్ సభ్యులు**

ప్రధానోపాధ్యాయులు

.... పాఠశాల

.... గ్రామం

.... మండలం

SCHOOL MANAGEMENT COMMITTEE ELECTIONS - 2024-25 VOTER LIST

……………… .SCHOOL, ……………………………, ………………… MDL; …………………CLASSES

S.No	Class	STUDENT PEN	Name of the Student	B/G	Ad.No.	Caste	CWSN	Father/Gaurdian Name	Mother Name

మండల పరిషత్ ప్రాధమిక పాఠశాల ....

తల్లి తండ్రుల సమావేశ ఆహ్వానము

శ్రీ/శ్రీమతి ....వారికి

విద్యార్థి పేరు ....తరగతి ....

తేదీ ..../ ....వారము

ఉదయము /మధ్యాహ్నము ....గంటలకు మండల పరిషత్ ప్రాధమిక పాఠశాల యాజమాన్య కమిటీ ఎన్నిక కు సమావేశము ఏర్పాటు చేయడము అయినది .కావున ఈ సమావేశానికి మీరు తప్పక హాజరుకాగలరు అని తమరిని ఆహ్వానిస్తున్నాము .

ఇట్లు
ప్రధానోపాధ్యాయులు

మండల పరిషత్ ప్రాధమిక పాఠశాల ....

తల్లి తండ్రుల సమావేశ ఆహ్వానము

శ్రీ/శ్రీమతి ....వారికి

విద్యార్థి పేరు ....తరగతి ....

తేదీ ..../ ....వారము

ఉదయము /మధ్యాహ్నము ....గంటలకు మండల పరిషత్ ప్రాధమిక పాఠశాల యాజమాన్య కమిటీ ఎన్నిక కు సమావేశము ఏర్పాటు చేయడము అయినది .కావున ఈ సమావేశానికి మీరు తప్పక హాజరుకాగలరు అని తమరిని ఆహ్వానిస్తున్నాము .

ఇట్లు
ప్రధానోపాధ్యాయులు

మండల పరిషత్ ప్రాధమిక పాఠశాల ....

తల్లి తండ్రుల సమావేశ ఆహ్వానము

శ్రీ/శ్రీమతి ....వారికి

విద్యార్థి పేరు ....తరగతి ....

తేదీ ....వారము

ఉదయము /మధ్యాహ్నము ....గంటలకు మండల పరిషత్ ప్రాధమిక పాఠశాల యాజమాన్య కమిటీ ఎన్నిక కు సమావేశము ఏర్పాటు చేయడము అయినది .కావున ఈ సమావేశానికి మీరు తప్పక హాజరుకాగలరు అని తమరిని ఆహ్వానిస్తున్నాము .

ఇట్లు
ప్రధానోపాధ్యాయులు

de÷yX ÄV‰«q+

తేది / /20 న

ఉదయం/మధ్యాహ్నం __ గంటలకు

_______ గ్రామ జిల్లా పరిషత్ ఉన్నత పాఠశాలలో **పాఠశాల యాజమాన్య కమిటీ** ఎన్నికకు సమావేశ ఆహ్వానం నాకు అందినది.

సభ్యుని సంతకం లేదా వేలిముద్ర

GSR INFO - www.gsrmaths.in

జిల్లా పరిషత్ ఉన్నత పాఠశాల, __________, ____________ మండలం

‘ *<+&T\ de÷yX ÄV‰«q+

శ్రీ/శ్రీమతి .... **వారికి**

విద్యార్థి పేరు .... **తరగతి** ....

తేది / /20 న _____**వారం** ఉదయం/మధ్యాహ్నం ____ గంటలకు _______________ గ్రామ జిల్లా పరిషత్ ఉన్నత పాఠశాలలో **పాఠశాల యాజమాన్య కమిటీ ఎన్నికకు** సమావేశం నిర్వహిస్తున్నాం. కావున ఈ సమావేశానికి తప్పక హాజరుకాగలందులకు తమరిని ఆహ్వానిస్తున్నాం.

ఇట్లు

ప్రధానోపాధ్యాయులు,

de÷yX ÄV‰«q+

తేది / /20 న

ఉదయం/మధ్యాహ్నం __ గంటలకు

_______ గ్రామ జిల్లా పరిషత్ ఉన్నత పాఠశాలలో **పాఠశాల యాజమాన్య కమిటీ** ఎన్నికకు సమావేశ ఆహ్వానం నాకు అందినది.

సభ్యుని సంతకం లేదా వేలిముద్ర

GSR INFO - www.gsrmaths.in

జిల్లా పరిషత్ ఉన్నత పాఠశాల, __________, ____________ మండలం

‘ *<+&T\ de÷yX ÄV‰«q+

శ్రీ/శ్రీమతి .... **వారికి**

విద్యార్థి పేరు .... **తరగతి** ....

తేది / /20 న _____**వారం** ఉదయం/మధ్యాహ్నం ____ గంటలకు _______________ గ్రామ జిల్లా పరిషత్ ఉన్నత పాఠశాలలో **పాఠశాల యాజమాన్య కమిటీ ఎన్నికకు** సమావేశం నిర్వహిస్తున్నాం. కావున ఈ సమావేశానికి తప్పక హాజరుకాగలందులకు తమరిని ఆహ్వానిస్తున్నాం.

ఇట్లు

ప్రధానోపాధ్యాయులు,

de÷yX ÄV‰«q+

తేది / /20 న

ఉదయం/మధ్యాహ్నం __ గంటలకు

_______ గ్రామ జిల్లా పరిషత్ ఉన్నత పాఠశాలలో **పాఠశాల యాజమాన్య కమిటీ** ఎన్నికకు సమావేశ ఆహ్వానం నాకు అందినది.

సభ్యుని సంతకం లేదా వేలిముద్ర

GSR INFO - www.gsrmaths.in

జిల్లా పరిషత్ ఉన్నత పాఠశాల, __________, ____________ మండలం

‘ *<+&T\ de÷yX ÄV‰«q+

శ్రీ/శ్రీమతి .... **వారికి**

విద్యార్థి పేరు .... **తరగతి** ....

తేది / /20 న _____**వారం** ఉదయం/మధ్యాహ్నం ____ గంటలకు _______________ గ్రామ జిల్లా పరిషత్ ఉన్నత పాఠశాలలో **పాఠశాల యాజమాన్య కమిటీ ఎన్నికకు** సమావేశం నిర్వహిస్తున్నాం. కావున ఈ సమావేశానికి తప్పక హాజరుకాగలందులకు తమరిని ఆహ్వానిస్తున్నాం.

ఇట్లు

ప్రధానోపాధ్యాయులు,

పాఠశాల కమిటీ ఎన్నికలు 2024

తరగతి వారీగా సభ్యుల ఎన్నిక

తరగతి: ...., తేది: ...., సమయము: ....

ఎన్నిక విధానము: చేతులు ఎత్తడం: ☐ నోటితో చెప్పడం : ☐ రహస్య బ్యాలెట్ విధానం : ☐

తరగతిలో మొత్తం విద్యార్థులు : ☐ ఓటర్ల జాబితా ప్రకారం అర్హులైన ఓటర్ల సంఖ్య : ☐

ఓటింగ్‌కు హాజరైన ఓటర్లు : ☐ సమయం : ☐

వ.స	సభ్యునిగా పోటీ చేసిన అభ్యర్థుల పేర్లు	వర్గము (ఓ.సి / బి.సి / ఎస్.సి / ఎస్.టి)	ప్రతిపాదించిన అభ్యర్థి	పోటీ చేసిన అభ్యర్థికి లభించిన ఓట్ల సంఖ్య
1				
2				
3				
4				
5				
6				

పైన పోటీ చేసిన అభ్యర్థులలో .... తరగతికి గాను ఏకగ్రీవంగా సమర్థించబడిన / అత్యధిక ఓట్లు వచ్చిన శ్రీ / శ్రీమతి

1. ....
2. ....
3. .... లను మేమందరము కలిసి ఎంపిక చేసుకున్నాము.

హాజరైన ఎంపిక చేసిన విద్యార్థుల తల్లిదండ్రుల సంతకాలు

GSR INFO - www.gsrmaths.in

వ.స	తల్లి / తండ్రి సంతకం	వ.స	తల్లి / తండ్రి సంతకం
1		11	
2		12	
3		13	
4		14	
5		15	
6		16	
7		17	
8		18	
9		19	
10		20	

పాఠశాల ప్రధానోపాధ్యాయుని సంతకము తరగతి ఉపాధ్యాయుని సంతకము

ఛైర్మన్ మరియు వైస్ ఛైర్మన్ఎన్నిక

పాఠశాల పేరు : ...., తేది: ...., సమయము: ....

ఎన్నిక విధానము: చేతులు ఎత్తడం: ☐ నోటితో చెప్పడం : ☐ రహస్య బ్యాలెట్ విధానం : ☐

మొత్తం ఎన్నిక కాబడిన సభ్యులు : ☐ ఓటింగ్‌కు హాజరైన సభ్యులు : ☐

GSR INFO - www.gsrmaths.in

వ.స	ఛైర్మన్ గా పోటీ చేసిన అభ్యర్థుల పేర్లు	వర్గము (ఓ.సి / బి.సి / ఎస్.సి / ఎస్.టి)	ప్రతిపాదించిన అభ్యర్థి పేరు	పోటీ చేసిన అభ్యర్థి సంతకం
1				
2				
3				
4				

పైన పోటీ చేసిన అభ్యర్థులలో అత్యధిక ఓట్లు వచ్చిన / ఏకగ్రీవంగా సమర్థించబడిన అభ్యర్థి శ్రీ / శ్రీమతి .... గారు ఛైర్మన్ గా ఎన్నుకొనబడినారు.

ప్రధానోపాధ్యాయుని సంతకము

వ.స	వైస్ ఛైర్మన్ గా పోటీ చేసిన అభ్యర్థుల పేర్లు	వర్గము (ఓ.సి / బి.సి / ఎస్.సి / ఎస్.టి)	ప్రతిపాదించిన అభ్యర్థి పేరు	పోటీ చేసిన అభ్యర్థి సంతకం
1				
2				
3				
4				

పైన పోటీ చేసిన అభ్యర్థులలో అత్యధిక ఓట్లు వచ్చిన / ఏకగ్రీవంగా సమర్థించబడిన అభ్యర్థి శ్రీ / శ్రీమతి .... గారు వైస్ఛైర్మన్ గా ఎన్నుకొనబడినారు.

ప్రధానోపాధ్యాయుని సంతకము

ఎక్స్ అఫీషియో సభ్యులు ఎన్నిక :-

వ.స	ఎక్స్ అఫీషియో సభ్యులు	ఎక్స్ అఫీషియో సభ్యులు పేరు
1	పాఠశాల ప్రధానోపాధ్యాయులు/ప్రధానోపాధ్యాయిని	
2	ఉపాధ్యాయుడు/ఉపాధ్యాయురాలు	
3	వార్డు మెంబరు	
4	అంగన్‌వాడీ కార్యకర్త	
5	ఏ.యన్.యం.	
6	మహిళా సమాఖ్య అధ్యక్షురాలు	

GSR INFO - www.gsrmaths.in

ప్రధానోపాధ్యాయుని సంతకము

కో - ఆప్టెడ్ సభ్యులు

వ.స	కో - ఆప్టెడ్ సభ్యుల పేర్లు	ఎన్నికైన రంగం
1		
2		

ప్రధానోపాధ్యాయుని సంతకము

పాఠశాల తల్లిదండ్రుల కమిటీ

పాఠశాల పేరు: .... గ్రామము : ....

వ.స	హోదా	అభ్యర్థి పేరు	వర్గము	ఫోన్ నెంబరు
1	**చైర్మన్**			
2	**వైస్ చైర్మన్**			
3	సభ్యులు			
4	సభ్యులు			
5	సభ్యులు			
6	సభ్యులు			
7	సభ్యులు			
8	సభ్యులు			
9	సభ్యులు			
10	సభ్యులు			
11	సభ్యులు			
12	సభ్యులు			
13	సభ్యులు			
14	సభ్యులు			
15	సభ్యులు			
16	సభ్యులు			
17	సభ్యులు			
18	సభ్యులు			
19	సభ్యులు			
20	సభ్యులు			
21	సభ్యులు			
22	సభ్యులు			
23	సభ్యులు			
24	సభ్యులు			
	ఎక్స్ అఫీషియో సభ్యులు			
1	పాఠశాల ప్రధానోపాధ్యాయులు			
2	ఉపాధ్యాయుడు			
3	వార్డు మెంబరు			
4	అంగన్‌వాడీ కార్యకర్త			
5	ఏ.యన్.యం.			
6	మహిళా సమాఖ్య అధ్యక్షురాలు			
	కో - ఆప్టెడ్ సభ్యులు			
1	కో - ఆప్టెడ్ సభ్యుడు			
2	కో - ఆప్టెడ్ సభ్యుడు			

ప్రధానోపాధ్యాయుని సంతకము

పైన పేర్కొన్న ఛైర్మన్, వైస్ ఛైర్మన్, ఎక్స్ అఫీషియో సభ్యులను మరియు కో - ఆప్టెడ్ సభ్యులను మేము ఎంపిక చేసుకొన్నాము.

వ.స	సభ్యుని పేరు	సభ్యుని సంతకము
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		

GSR INFO - www.gsrmaths.in

ఎన్నికల అధికారి / ప్రధానోపాధ్యాయుని సంతకము

పాఠశాల యాజమాన్య కమిటీల ఎన్నికల పరిశీలన పత్రం

జిల్లా పేరు :

పరిశీలన అధికారి పేరు మరియు హోదా :

పాఠశాల పేరు : డైస్ కోడ్ :

పరిశీలించిన తేది మరియు సమయం :

ప్రధానోపాధ్యాయులు పూరించవలసిన సమాచారం

1. పాఠశాల యాజమాన్య కమిటీ ఎన్నికకు సంబంధించి మార్గదర్శకాలు మీ దగ్గర అందుబాటులో ఉన్నాయా ?

2. పాఠశాల యాజమాన్య కమిటీ ఎన్నికల నోటిఫికేషన్ విడుదల చేశారా ?

3. పాఠశాలకు సంబంధించిన ఓటర్ల జాబితాను మీకు ఇచ్చిన షెడ్యూల్ ప్రకారం విడుదల చేసారా ?

4. పాఠశాల విడుదల చేసిన ఓటరు జాబితా పై అభిప్రాయ సేకరణ తీసుకున్నారా ?

5. ఓటరు జాబితాను అధికారంగా ధృవీకరించుకోవడం జరిగిందా ?

6. జిల్లాలో జరిగిన సమావేశమునకు హాజరయ్యారా?

7. ఎన్నికల నియమనిభందనలను పూర్తిగా అవగాహన కలిగియున్నారా?

8. ప్రధానోపాధ్యాయుడుఎన్నికలు నిర్వహించవలసియుంటుంది అన్న దానిపై అవగాహన కలిగి యున్నారా?

9. ఎన్నికల తేదిని పిల్లల తల్లిదండ్రులకు ముందుగా సమాచారం ఇచ్చి ఆహ్వానం పలికారా ?

10. కనీసం 50 శాతం మంది తల్లిదండ్రులను హాజరు అయ్యే విధంగా ప్రణాళిక చేసుకోవడం జరిగిందా?

11. తరగతి వారీగా ఎన్నుకోనే విధానంపై తగు సూచనలు తయారు చేసుకున్నారా?

12. ఎన్నికైన సభ్యులు నుండి మెజారిటీ ఓటింగ్ పద్ధతిలో చైర్మన్, వైస్‌చైర్మన్ ఎన్నుకోనే విధానం పై అవగాహన కలిగియున్నారా?

13.ఆ ఇద్దరిలో ఒకరు తప్పనిసరిగా మహిళ కలిగియుండాలి అనే అంశం పై అవగాహనకలిగి యున్నారా?

14.ప్రధానోపాధ్యాయుడు లేదా ఇన్‌చార్జ్ ప్రధానోపాధ్యాయుడు కన్వీనర్‌గా ఉండాలి అన్న విషయం తెలుసు కున్నారా ?

15. పాఠశాల యాజమాన్యకమిటీ ఎన్నికల మినిట్స్ (నమూనా) పత్రం అందుబాటులో ఉండటం ?

16. మీ పాఠశాలలో ఎంత మంది కమీటి సభ్యులు ఎన్నుకుంటారు?

17. పాఠశాల ఎన్నిక ముగిసిన వెంటనే మొదటి సమావేశం నిర్వహించాలి అన్న అంశము పై అవగాహన కలిగియున్నారా ?

18. ఇప్పటి వరకు పాఠశాల యాజమాన్యకమిటీ పేరును పేరేంట్ మానిటరింగ్ కమిటీ/పేరంట్ కమిటీగా వ్యవహరించడం పై అవగాహన కలిగియుండటం

18. పాఠశాల ఉపాధ్యాయులు వివరాలు :

పాఠశాలలో ఉన్న ఉపాధ్యాయులు	ఈ రోజు పాఠశాలకు హాజరైన ఉపాధ్యాయులు :

19. పాఠశాలలో తరగతి వారీగా పిల్లలు నమోదు మరియు హాజరు వివరములు (పరిశీలించిన రోజు)

అంశము	1వ	2వ	3వ	4వ	5వ	6వ	7వ	8వ			మొత్తం
నమోదు											
హాజరు											

పర్యవేక్షణ అధికారి సంతకము

ప్రతిజ్ఞ

పాఠశాల యాజమాన్య కమిటీ సభ్యులు మరియు చైర్ పర్సన్ల ప్రతిజ్ఞ

....అనబడు నేను, పాఠశాల యాజమాన్య కమిటీ సభ్యునిగా / చైర్ పర్సన్ గా / వైస్ చైర్ పర్సన్ గా పాఠశాల అభివృద్ధికి అనగా నమోదును పెంపొందించడంలో, గుణాత్మక విద్యను పెంపొందించడంలో, పిల్లల రోజువారీ హాజరును పెంపొందించడంలో, బాలికా విద్యను అభివృద్ధి పర్చడంలో, డ్రాపౌట్లను లేకుండా చేయడంలో, ప్రభుత్వం సూచించిన వివిధ పాఠశాల కార్యక్రమాలను అమలు పర్చడంలో నా వంతుగా కృషి చేస్తానని, మా పాఠశాల ఆవాస ప్రాంతంలో పిల్లలందరినీ, ప్రభుత్వ పాఠశాలలో చేర్చడానికి శాయశక్తుల కృషి చేస్తానని ఆత్మసాక్షిగా ప్రమాణం చేస్తున్నాను.

GSR INFO - www.gsrmaths.in

పాఠశాల యాజమాన్య కమిటీ సభ్యులు/చైర్ పర్సన్ / వైస్ చైర్ పర్సన్

عہد

والدین کمیٹی اراکن اور چیئرپرسنز کا عہد

میں۔۔۔۔۔۔۔۔۔۔۔۔۔۔۔۔۔۔۔۔۔۔ جسے والدین کمیٹی رُکن /چیئرپرسن / وائس چیئرپرسن منتخب کیا گیا ہے، اللہ کے نام پر قسم کھاتا/ کھاتی ہوں کہ میں اس اسکول کی ترقی کے لئے یعنی اسکول میں بچوں کے داخلوں کے اضافہ میں،اچھّی خاصی تعلیم کی بڑھوتری میں، طلبہ کی روزانہ حاضری کے اضافہ میں، لڑکیوں کی تعلیم کو ترقی دینے میں، ترک مدرسہ بچّوں کی سطح کو ختم کرنے میں، حکومت کی طرف سے تجویز کردہ مختلف پروگراموں کے نفاذ میں، اپنی پوری کوشش کروں گا۔ ہمارے اسکول کے رہائش پذیر علاقے کے تمام بچے سرکاری اسکول میں داخلہ لینے کے لئے میں پوری ایمانداری کے ساتھ سخت محنت کروں گا۔

GSR INFO - www.gsrmaths.in

دستخطِ والدین کمیٹی رُکن/چیئرپرسن/ وائس چیئرپرسن

ربط:

پتہ:

పాఠశాల తల్లిదండ్రుల కమిటీ ఎన్నికల మినిట్స్

తేది: ....

స్థలం: ....

మండలం: ....

ఆంధ్రప్రదేశ్ రాష్ట్ర పథక సంచాలకులు సర్వశిక్షా అభియాన్ ఆంధ్రప్రదేశ్, విజయవాడ వారి లేఖ నెం: Rc. తేది: మేరకు ఈ పాఠశాల తల్లిదండ్రుల కమిటీ సభ్యులు, కో– ఆప్షన్ సభ్యులు, ఎక్స్ అఫిషియో సభ్యులు, చైర్మన్ మరియు వైస్ చైర్మన్ ఎన్నిక కొరకు ఉదయం 10.00 గంటలకు ఎన్నికల ప్రకటన ప్రకటించడమైనది. తదుపరి మధ్యాహ్నము 02.00 గంటలకు ఈ పాఠశాల ఎన్నికలకు సంబందించి ముసాయిదా ఓటర్ల జాబితాను నోటీసు బోర్డు నందు ఉంచడమైనది. ప్రకటించిన ఓటర్ల జాబితాపై మధ్యాహ్నము 01.00 గంట వరకు అభ్యంతరాలను స్వీకరించి తదనంతరం సాయంత్రం 04.00 గంటలకు తుది ఓటర్ల జాబితాను పాఠశాల నోటీసు బోర్డులో ప్రదర్శించడమైనది.

తదుపరి వ తేదిన ఉదయం .... గం.లకు ఈ క్రింది సభ్యులను పాఠశాల తల్లిదండ్రుల కమిటీ సభ్యులుగా విద్యార్థిని విద్యార్థుల తల్లిదండ్రులచే ఎన్నిక కాబడినారని ధృవీకరించడమైనది.

1) ఎన్నికైన సభ్యుల వివరాలు:

క్ర.స	తరగతి	ఎంపికైన సభ్యుని పేరు	లింగము	ఎంపికైన సభ్యుని పిల్లల పేరు	కులము	సభ్యుని సంతకము
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

క్ర.స	తరగతి	ఎంపికైన సభ్యుని పేరు	లింగము	ఎంపికైన సభ్యుని పిల్లల పేరు	కులము	సభ్యుని సంతకము

పైన కనబరిచిన సభ్యులందరు .... పద్ధతిలో ఈ పాఠశాల తల్లిదండ్రుల కమిటీ సభ్యులుగా ఎన్నికైనట్లు ధృవీకరించడమైనది. శ్రీయుత. .... గారు పర్యవేక్షకునిగా వ్యవహరించిరి.

సాక్షుల సంతకములు:

1) ....
2) ....
3) ....
4) ....
5) ....

ప్రధానోపాధ్యాయులు

2) పాఠశాల తల్లిదండ్రుల కమిటీ ఛైర్మన్ మరియు వైస్ ఛైర్మన్‌ల ఎన్నిక:

తదుపరి వ తేదిన మధ్యాహ్నము .... గం.లకు, ఎన్నిక కాబడిన పాఠశాల తల్లిదండ్రుల కమిటీ సభ్యులుచే ఏకగ్రీవ/చేతులెత్తే/రహస్య ఓటింగ్ పద్ధతిలో పాఠశాల తల్లిదండ్రుల కమిటీ ఛైర్మన్ మరియు వైస్ ఛైర్మన్‌ల ఎన్నిక జరగగా క్రింది పట్టికలో పేర్కొన్న వారు ఎన్నుకొనబడినారు.

ఎంపికైన ఛైర్మన్ పేరు	లింగము	కులము	ఎంపికైన ఛైర్మన్ పిల్లల పేరు	పిల్లల తరగతి	సంతకం

ఎంపికైన వైస్ ఛైర్మన్ పేరు	లింగము	కులము	ఎంపికైన వైస్ ఛైర్మన్ పిల్లల పేరు	పిల్లల తరగతి	సంతకం

పై పట్టికలలో కనబరిచిన అభ్యర్థులు .... పద్ధతిలో ఈ పాఠశాల తల్లిదండ్రుల కమిటీ ఛైర్మన్ మరియు వైస్ ఛైర్మన్‌లుగా ఎన్నికైనట్లు ధృవీకరించడమైనది. శ్రీయుత. .... గారు పర్యవేక్షకునిగా వ్యవహరించిరి.

సాక్షుల సంతకములు:

1) ....
2) ....
3) ....
4) ....
5) ....

ప్రధానోపాధ్యాయులు

3) పాఠశాల తల్లిదండ్రుల కమిటీ ఎక్స్ అఫిషియో సభ్యుల ఎంపిక:

ఎన్నిక కాబడిన పాఠశాల తల్లిదండ్రుల కమిటీ ఛైర్మన్, వైస్ ఛైర్మన్‌ల, కమిటీ సభ్యులు మరియు మండల విద్యాశాఖాధికారిగారిచే క్రింది పట్టికలో పేర్కొన్న వారు, **ఎక్స్ అఫిషియో సభ్యులు**గా ఎంపిక చేయబడినారు.

క్ర.స	ఎక్స్ అఫిషియో సభ్యుని హోదా	పేరు	లింగము	సంతకము
1	ప్రధానోపాధ్యాయులు			
2	యం.ఇ.ఓ చే ప్రతిపాదించిన ఉపాధ్యాయుని పేరు			
3	కార్పోరేటర్/కౌన్సిలర్/వార్డ్ మెంబర్			
4	అంగన్‌వాడి కార్యకర్త			
5	ఎ.యన్.యం			
6	మహిళ సమాఖ్య అధ్యక్షురాలు			

ప్రధానోపాధ్యాయులు

4) పాఠశాల తల్లిదండ్రుల కమిటీ కో – ఆప్షన్ సభ్యుల ఎంపిక:

ఎన్నిక కాబడిన పాఠశాల తల్లిదండ్రుల కమిటీ ఛైర్మన్, వైస్ ఛైర్మన్‌ల మరియు కమిటీ సభ్యులచే క్రింది పట్టికలో పేర్కొన్న వారు, **కో – ఆప్షన్ సభ్యులు**గా ఎంపిక చేయబడినారు.

క్ర.స	కో – ఆప్షన్ సభ్యుని పేరు	లింగము	ప్రతిపాదించిన రంగము	సంతకము
1				
2				

ప్రధానోపాధ్యాయులు

5) ప్రమాణ స్వీకారము:

తదుపరి   వ తేదిన మధ్యాహ్నము ..3.00... గం.లకు, ఎన్నిక కాబడిన పాఠశాల తల్లిదండ్రుల కమిటీ ఛైర్మన్, వైస్ ఛైర్మన్, ఎక్స్ అఫిషియో సభ్యులు మరియు కో - ఆప్షన్ సభ్యులచే ప్రమాణ స్వీకారము గావించబడినది అని ధృవీకరించడమైనది. శ్రీయుత. .... పర్యవేక్షకునిగా వ్యవహరించిరి.

సాక్షుల సంతకములు:

1) ....
2) ....
3) ....
4) ....
5) ....

ప్రధానోపాధ్యాయులు

6) ప్రథమ సమావేశము:

వ తేదిన మధ్యాహ్నము .... గం.లకు, ఎన్నిక కాబడిన పాఠశాల తల్లిదండ్రుల కమిటీ ఛైర్మన్ అయిన శ్రీ/శ్రీమతి.. అధ్యక్షతన మొదటి పాఠశాల తల్లిదండ్రుల కమిటీ సమావేశము నిర్వహించడమైనది. సదరు సమావేశంలో ఈ క్రింది కనబరచిన అంశములపైన చర్చించి ఆమోదించడమైనది.

ఎజెండా అంశాలు :

1. ____
2 ____
3. ____
4. ____
5. ____
6. ____

ఎజెండా వారిగా చర్చ - సభ్యుల అభిప్రాయాలు (మినిట్స్) :

____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____

అధ్యక్షుల అనుమతితో ఇతర అంశముల పై చర్చ-వివరములు :

తీర్మానాలు :

సంతకములు

క్రమ సంఖ్య	హోదా	పేరు	సంతకము
1	ఛైర్మన్		
2	వైస్ ఛైర్మన్		
3	సభ్యుడు		
4	సభ్యుడు		
5	సభ్యుడు		
6	సభ్యుడు		
7	సభ్యుడు		
8	సభ్యుడు		
9	సభ్యుడు		
10	సభ్యుడు		
11	సభ్యుడు		
12	సభ్యుడు		
13	సభ్యుడు		
14	సభ్యుడు		
15	సభ్యుడు		

సంతకములు

క్రమ సంఖ్య	హోదా	పేరు	సంతకము
	సభ్యుడు		
	సభ్యుడు		
	సభ్యుడు		
	సభ్యుడు		
	సభ్యుడు		
	సభ్యుడు		
	సభ్యుడు		
	సభ్యుడు		
	సభ్యుడు		

ప్రధానోపాధ్యాయులు